

被保険者 関係各位

住友商事健康保険組合

『インフルエンザ予防接種費用補助』申請手続の変更の件

平素より、健康保険組合の運営にご理解・ご協力をいただき、御礼申し上げます。

「健保だより・夏号」でご案内しています通り、**住友商事・診療所以外**での『インフルエンザ予防接種』に関する費用補助の申請手続きについて、令和3年度より以下の通り変更しています。

「KENPOS」サイトにおける申請受付は、**本日（11月1日）11時**より、開始します。

補助対象者	当健保組合の 被扶養者 （接種日に健康保険組合の資格がある方。被保険者も可）	
接種対象期間	2021年10月1日～2022年3月31日	
申請受付期間	2021年11月1日(AM:11時)～2022年5月13日(必着) ※10月に接種された場合は、領収書をお手元に保管いただき、申請開始までお待ち下さい。	
対象ワクチン	インフルエンザのみ（国内で使用が認証されているワクチンに限る）	
補助金額	インフルエンザの予防接種にかかる 実費全額 (市町村からの助成を受けた場合、助成額を除く実費分のみをご請求下さい。)	
補助の回数	制限なし。(医師の指示の下、複数回に分けて接種する場合もすべて補助対象)	
申請方法	従来	変更後(2021年度～)
①申請書の作成	健保組合HPからダウンロードした、「インフルエンザ予防接種費用補助請求書」に必要事項を記入する。	KENPOSにアクセスし、「予防接種補助金申請」を選択。 必要事項を 入力後 、「インフルエンザ予防接種補助金申請書」を 印刷する 。(※1)
②申請書の提出	申請書とその裏面に予防接種の領収書を貼付して、住友商事健康保険組合に提出する。	申請書とその裏面に予防接種の領収書(※2)を貼付して、 (株)イーウェル 健診事務センター に提出する。(※3)
補助金の給付	給与口座に、支給します。支給は受付後、3～4か月程度かかります。	

※1 **KENPOSへのアクセス方法**

URL、ユーザーの初回登録方法は、裏面をご参照ください。

※2 **領収書**には、接種者氏名（フルネーム）、接種年月日、接種費用、医療機関の名称、「インフルエンザ予防接種代」の記載があること。

※3 **申請書の提出先**

(株)イーウェル 健診事務センター 「住友商事健康保険組合 予防接種補助金申請書受付係」

〒699-0203 島根県松江市玉湯町布志名767番31 TEL：0570-057-054（ナビダイヤル）

（受付時間）平日9：30～17：30（休業日 土・日・祝祭日、年末年始）11月1日より受付開始。

申請書を印刷できない場合

KENPOSで申請内容を入力後、A4サイズ用の紙に領収書貼付の上、余白に

「**申請ID、保険証記号・番号、氏名、生年月日**」を記入し、上記の提出先に送付してください。

KENPOSのシステム操作方法について

(株)イーウェル 健診事務センターにお問合せください。

以 上